

POLITICA DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

La Direzione di **START 4.0** si impegna a partecipare in maniera attiva allo sviluppo, al mantenimento e al miglioramento continuo del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni. Quanto sopra ha lo scopo di **garantire la continuità aziendale** di START 4.0 e **ridurre al minimo il rischio di danni prevenendo incidenti di sicurezza delle informazioni e riducendo il potenziale impatto**.

START 4.0 considera, inoltre, la sicurezza delle informazioni come variabile strategica a incremento della redditività e come elemento di differenziazione per l'inserimento e/o per il potenziamento della presenza nei mercati, attuali e futuri.

La Direzione ritiene inoltre che una politica per la sicurezza coerente con le strategie generali sia un mezzo per condurre l'azienda verso il **miglioramento delle sue prestazioni**, attuando, facendo comprendere e sostenendo la politica e gli obiettivi stabiliti.

I **principali obiettivi** della politica per la sicurezza delle informazioni sono:

- proteggere gli asset informativi aziendali da tutte le minacce interne, esterne, deliberate o accidentali;
- proteggere le informazioni da qualsiasi accesso non autorizzato;
- garantire la riservatezza delle informazioni;
- mantenere l'integrità delle informazioni;
- mantenere la disponibilità delle informazioni per i processi aziendali;
- soddisfare i requisiti legislativi e normativi;
- sviluppare, mantenere e testare i piani di continuità operativa;
- rendere disponibile per tutti i dipendenti la formazione sulla sicurezza delle informazioni;
- segnalare le violazioni effettive o sospette della sicurezza delle informazioni al responsabile della sicurezza delle informazioni affinché vengano esaminate.

Gli obiettivi sopra identificati sono trasformati in obiettivi più specifici (misurabili e coerenti con questa politica) e relativi alle singole funzioni aziendali durante i riesami periodici del sistema di gestione da parte della Direzione.

La Direzione si impegna a predisporre le risorse necessarie per la loro attuazione, quali:

- predisposizione dei documenti (procedure e policy) a supporto della presente politica, tra cui misure di controllo dei virus, password e piani di continuità operativa;
- nomina di un responsabile, con libertà organizzativa e autorità per gestire il sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni, mantenerlo attivo e migliorarlo;
- responsabilizzazione del personale ad ogni livello in merito alla sicurezza delle informazioni e alle attività di competenza, così da partecipare attivamente al raggiungimento degli obiettivi;
- inserimento di indicatori di monitoraggio e misurazione nei processi del sistema di gestione, allo scopo di basare le decisioni su dati di fatto;
- mantenimento nel tempo della conoscenza dei settori dove opera, sostenendo l'impegno e la capacità di tutti i suoi collaboratori nel rispettare i requisiti di sicurezza.

Le modalità descritte nei suddetti documenti devono essere sempre applicate dall'intera organizzazione aziendale.

La Direzione intende promuovere con particolare cura tutte le iniziative volte ad assicurare che questa politica sia compresa, attuata, attuale e sostenuta a tutti i livelli aziendali.

Ogni funzione, e in generale **tutto il personale** aziendale, è comunque **responsabile** della **corretta applicazione** delle prescrizioni del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni, in quanto concorre attivamente al suo sviluppo e miglioramento.

Data
20/05/2025

La Presidenza START 4.0
Prof. ssa PAOLA GIRDINIO

Firma

